



C.I.n.172

Sant'Angelo Lodigiano, 28 marzo 2020

**IIS PANDINI LAS PIAZZA**  
Al personale docente  
Al personale A.T.A.  
Agli Atti- Al sito Istituzionale

**OGGETTO: PANDINI PIAZZA CONSIGLI DI CLASSE APRILE 2020 INDICAZIONI PER LO SVOLGIMENTO E PER LA VERBALIZZAZIONE**

I Consigli di classe del mese di aprile 2020, componente docenti, si svolgeranno in modalità a distanza secondo i calendari trasmessi con le C.I. n. 166 (IIS PANDINI) e n. 167 (LAS PIAZZA).

Si precisa che, verificata dalla/dal docente Coordinatore di classe la disponibilità di dispositivi da parte dei docenti del Consiglio di classe, le modalità di svolgimento possono essere le seguenti:

- Elaborazione della documentazione richiesta e deposito della medesima nella cartella condivisa di Drive del Consiglio di classe entro la scadenza della riunione del Consiglio di Classe, dopo la quale solo il Coordinatore di Classe e il Segretario potranno rielaborare i documenti depositati per la elaborazione del Verbale definitivo;
- Convocazione tramite videoconferenza attraverso MEET, previa la effettuazione della procedura indicata come prima modalità;

Vista la necessità di tener conto dei vincoli oggettivi determinati dalla eventuale mancanza di strumentazione idonea a supportare l'incontro tramite videoconferenza, saranno considerate/i presenti le/i docenti che avranno elaborato la documentazione richiesta entro la scadenza oraria della riunione.

Come anticipato, il modello di verbale è stato aggiornato al fine di renderlo più aderente all'o.d.g. Il Verbale da utilizzare è già stato caricato in tutte le cartelle condivise dei Consigli di classe

IIS "RAIMONDO PANDINI" LICEO ARTISTICO "CALLISTO PIAZZA" Tel. 0371 210076 - fax 0371 210078

sito internet: <http://www.iispandinipiazza.edu.it>

LOIS00200V@ ISTRUZIONE.IT Pec: LOIS00200V@PEC.ISTRUZIONE.IT



PANDINI PIAZZA e viene allegato alla presente circolare.

(Allegato n.1 CDC APRILE 2020 VERBALE DA UTILIZZARE)

Il modello di verbale si articola sulla base della corrispondenza dei dodici punti all'o.d.g. con le schede da elaborare.

Il modello di verbale è quello utilizzato di norma nei Consigli di classe del mese di marzo, con l'inserimento del secondo punto all'o.d.g., che si riferisce in modo specifico alla situazione presente e alla modalità DAD come unica modalità di erogazione della didattica.

In particolare, la **SCHEDA SINTETICA N.2 DAD-STUDENTI** ha la funzione di rilevare in modo preciso le problematiche delle/dei singoli studenti, sia per interventi di supporto da parte della scuola, sia per acquisire elementi significativo per la valutazione formativa (ad esempio una/uno studente potrebbe scegliere in modo selettivo di le attività disciplinari a cui partecipare).

Al fine di facilitare la compilazione della scheda, le/i docenti sono invitate/i a compilare il relativo Questionario presente sul sito istituzionale a partire da martedì 31 marzo 2020, che richiede pochi minuti.

In particolare, la **SCHEDA SINTETICA N.2.1 DAD-DOCENTI** verrà restituita al Coordinatore di classe /Segretario in forma di tabella precompilata da allegare eventualmente al verbale, sulla base delle risposte già fornite dal personale docente tramite il corrispondente questionario.

Il Consiglio di classe inserirà poi in modo autonomo eventuali osservazioni relative alle specifiche problematiche

c) Problematiche relative a situazioni particolari:

- studenti DVA
- Studenti DSA
- Studenti BES terza fascia
- Studenti in difficoltà in quanto privi di strumenti per la DAD

Per quanto riguarda il terzo punto all'o.d.g. , verranno allegate al verbale le schede delle programmazioni disciplinari rimodulate, con scadenza per la loro elaborazione la data del 15 aprile 2020.



Le modalità operative prescelte presentano certamente delle criticità, sia per i limiti degli strumenti utilizzati (ad esempio non è possibile salvare le modifiche di un foglio di lavoro condiviso in Drive se più docenti accedono contemporaneamente), sia per la impossibilità di qualsiasi confronto diretto o di operazioni in presenza, sia per i tempi ristretti in cui è necessario operare.

La documentazione prodotta rappresenterà comunque un formidabile strumento di controllo del processo in atto, che ha lo scopo di permettere alla/al singola/o docente di mantenere il contatto con l'intera comunità educante attraverso la condivisione dell'offerta formativa e di calibrare le singole azioni sulla base dei vincoli derivanti dalla programmazione comune.

Lo staff di Dirigenza è a disposizione per supportare il personale docente durante tutte le operazioni, nella certezza che la pur laboriosa formalizzazione del lavoro svolto nella fase sperimentale della DAD ( periodo 26 febbraio-31 marzo 2020) permetterà a questa Istituzione scolastica di affrontare con serenità i mesi conclusivi dell'anno scolastico.

La Dirigente scolastica  
Dott.ssa Daniela Verdi

**ALLEGATO:**  
CDC APRILE 2020 VERBALE DA UTILIZZARE