

		
 IIS "RAIMONDO PANDINI, V.le EUROPA 26866 SANT'ANGELO LODIGIANO (LO) , C.F. 92500340150 C.M. LOIS00200V LICEO ARTISTICO " CALLISTO PIAZZA" (Sezione associata) Via FASCETTI, 3 26900 LODI		

C.I. n.77

Sant'Angelo Lodigiano, 19 NOVEMBRE 2018

LAS PIAZZA

Al personale docente
 Alle/agli studenti-Alle loro famiglie
 Al personale ATA
 Agli Atti-Al sito istituzionale

OGGETTO: LAS "C.PIAZZA" CALENDARIO DEI CONSIGLI DI CLASSE PER LE OPERAZIONI DI SCRUTINIO DEL 1° QUADRIMESTRE A.S. 2018/2019

Si comunica, salvo rettifiche, il calendario dei Consigli di Classe per le operazioni di scrutinio del 1° Quadrimestre:

LUNEDI' 21 GENNAIO 2019		MARTEDI' 22 GENNAIO 2019		MERCOLEDI' 23 GENNAIO 2019	
CLASSE	ORARIO	CLASSE	ORARIO	CLASSE	ORARIO
4B	14:30-15:30	4C	14:30-15:30	4D	14:30-15:30
3B	15:30-16:30	3C	15:30-16:30	3D	15:30-16:30
2B	16:30-17:30	2C	16:30-17:30	2D	16:30-17:30
1B	17:30-18:30	1C	17:30-18:30	1D	17:30-18:30
GIOVEDI' 24 GENNAIO 2019			VENERDI' 25 GENNAIO 2019		
CLASSE	ORARIO	CLASSE	ORARIO	CLASSE	ORARIO
4A	14:30-15:30	5A	14:30-15:30		
3A	15:30-16:30	5B	15:30-16:30		
2A	16:30-17:30	5C	16:30-17:30		
1A	17:30-18:30	5D	17:30-18:30		

	   <p>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV</p>	 <p>LICEO ARTISTICO STATALE "CALLISTO PIAZZA" - LODI</p>
 <p>IIS "RAIMONDO PANDINI, V.le EUROPA 26866 SANT'ANGELO LODIGIANO (LO) , C.F. 92500340150 C.M. LOIS00200V LICEO ARTISTICO " CALLISTO PIAZZA" (Sezione associata) Via FASCETTI, 3 26900 LODI</p>		

Si coglie l'occasione per ricordare alle/ai docenti che la valutazione, salvo gravi e documentati motivi, si deve basare su un numero congruo di prove di verifica (orale, scritta, pratica), in coerenza con quanto attestato nelle Programmazioni individuali.

Le prove di verifica per le/gli studenti con BES devono essere predisposte secondo i PDP.

Tutte le prove di verifica (orale, scritta, pratica) devono essere accompagnate dalla relativa griglia di valutazione.

Le verifiche scritte e pratiche devono essere archiviate o tramite l'apposita fascetta (verifiche scritte) o con le modalità adottate dai Dipartimenti disciplinari (verifiche pratiche), in ordine alfabetico, con l'indicazione del n. delle/degli studenti presenti, della data di svolgimento del recupero per le/gli studenti assenti.

Si invita il personale docente a rispettare in modo rigoroso le procedure ribadite con la presente.

La Dirigente scolastica
Dott.ssa Daniela Verdi