



IIS "RAIMONDO PANDINI,
V.le EUROPA 26866 SANT'ANGELO LODIGIANO (LO) ,
C.F. 92500340150 C.M. LOIS00200V
LICEO ARTISTICO " CALLISTO PIAZZA"
(Sezione associata) Via FASCETTI, 3 26900 LODI



C.I. n.226

Sant' Angelo Lodigiano, 5 Giugno 2017

IIS "R. Pandini, LAS" Callisto Piazza"
Al personale docente
Al personale ATA
All'Albo- Agli Atti –AlSito web

OGGETTO: PANDINI PIAZZA- SCRUTINIO FINALE: PROCEDURE

Si ricorda che durante gli scrutini di fine anno si dovranno effettuare le seguenti operazioni:

PER GLI SCRUTINI DELLE CLASSI PRIME E SECONDE

A. Compilare il tabellone rispettando la sequenza:

- 1) Inserire i voti di condotta
- 2) Inserire i recuperi per le materie insufficienti delle studentesse e degli studenti ammesse/i con debito
- 3) Togliere i recuperi per le studentesse e gli studenti non ammesse/i all'anno successivo
- 4) Togliere i recuperi per le materie sufficienti per voto di Consiglio delle studentesse e degli studenti promosse/i o ammesse/i con debito

B. Compilare e stampare il verbale di scrutinio presente in Mastercom "Verbale di scrutinio finale a.s.2016/17" (1 copia, firmata dal Presidente e dal Segretario)

C. Stampare il tabellone con tutti i voti (1 copia da conservare agli Atti - firmata da tutti i docenti)

D. Stampare il tabellone con tutti i voti, senza i voti delle studentesse e degli studenti non ammesse/i e ammesse/i con debito (1 copia da esporre – firmata da tutti i docenti).

E. Compilare e stampare le lettere per le/i non ammesse/i all'anno successivo, riportando la stessa motivazione indicata sul verbale

F. Compilare e stampare le lettere delle/dei studentesse/ studenti ammesse/i con debito, controllando che compaiano tutte le materie con i recuperi, l'indicazione della tipologia di recupero (contenuti specifici, modalità di verifica)

G. Compilare e stampare le lettere delle materie nelle quali c'è stato un aiuto (materie con la sufficienza, ma con lacune che necessitano di un lavoro estivo aggiuntivo)

H. Compilare e stampare le certificazioni delle competenze per i ragazzi che hanno assolto l'obbligo formativo (16 anni, anche se, sono in classe prima)

PER GLI SCRUTINI DI TERZA E DI QUARTA

A. Compilare il tabellone.

1. Inserire i voti di condotta.
2. Inserire i crediti motivando l'attribuzione del massimo della fascia.
3. Inserire i recuperi per le materie insufficienti delle/dei studentesse/studenti ammesse/i con debito.
4. Togliere i recuperi per le studentesse e gli studenti non ammesse/i all'anno successivo

IIS PANDINI : Tel. 0371 210076 - fax 0371 210078 - sito internet: <http://www.iispandini.altervista.org>

E-mail: itcgpandini@tiscali.it Pec: LOIS00200V@PEC.ISTRUZIONE.IT

LICEO ARTISTICO "CALLISTO PIAZZA" Tel. 0371 432453 fax 0371 35243 sito internet:

<http://digilander.libero.it/artisticopiazza> e-mail: liceo.piazza@libero.it



IIS "RAIMONDO PANDINI,
V.le EUROPA 26866 SANT'ANGELO LODIGIANO (LO) ,
C.F. 92500340150 C.M. LOIS00200V
LICEO ARTISTICO " CALLISTO PIAZZA"
(Sezione associata) Via FASCETTI, 3 26900 LODI



5. Togliere i recuperi per le materie sufficienti per voto di consiglio per le studentesse e gli studenti ammesse/i all'anno successivo o ammesse con debito

- B. Compilare e stampare il verbale di scrutinio presente in Mastercom "Verbale di scrutinio finale a.s.2016/17" (1 copia, firmato dal presidente e dal segretario)
- C. Stampare il tabellone con tutti i voti (1 copia da conservare agli Atti - firmata da tutti i docenti)
- D. Stampare il tabellone senza i voti delle studentesse e degli studenti non ammesse/i e ammesse/i con debito (1 copia da esporre – firmato da tutti).
- E. Compilare e stampare le lettere per le studentesse e gli studenti non ammesse/i all'anno successivo, riportando la stessa motivazione indicata sul verbale
- F. Compilare e stampare le lettere delle studentesse e degli studenti ammesse/i con debito, controllando che compaiano tutte le materie con i recuperi e il tipo di recupero
- G. Compilare e stampare le lettere delle materie nelle quali c'è stato un aiuto (materie con la sufficienza, ma con necessità di un lavoro estivo aggiuntivo).

La Vicaria della Dirigente scolastica

Prof.ssa Alessandra Rocca

La Dirigente scolastica
Dott.ssa Daniela Verdi

Firma autografa omessa ai sensi dell'articolo 3 d.lgs. 39/1993